


Información Pública Clasificada

 Icfes	SOLICITUD CERTIFICADO DE NO DISPONIBILIDAD DE PERSONAL		Código: GAB -FT057
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO		Versión: 002
Clasificación de la información	<input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICA	<input type="checkbox"/> CLASIFICADA	<input type="checkbox"/> RESERVADA

PARA: Ana Cecilia Valencia Aguirre,
Subdirector (a) de Talento Humano


DE: Diego Mauricio Salas Ramirez
Subdirector de Informacion

ASUNTO: Solicitud certificado de no disponibilidad

De manera atenta me permito solicitar certificación de no disponibilidad de personal del (o los) siguiente (s) perfiles Técnicos y/o Profesionales con base en la siguiente información y justificación

Objeto	Obligaciones	Perfil Requerido	Cantidad
Prestar servicios de apoyo adelantando los diferentes trámites requeridos en los procesos contractuales para atender las necesidades de adquisición de bienes y servicios de la Subdirección de Información y demás actividades propias de la Subdirección	<p>1. Apoyar la gestión oportuna de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) asignados a la Subdirección de Información, verificando el correcto cierre y respuesta de los mismos a sus solicitantes.</p> <p>2. Apoyar la revisión y consolidación de la información relacionada con los pagos correspondientes a contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión y facturas de proveedores, con los demás soportes, cuya supervisión corresponda a la Subdirección de Información</p> <p>3. Apoyar el proceso de liquidación de los contratos de la Subdirección de Información y dar trámite pertinente para el cierre de los expedientes contractuales.</p> <p>4. Apoyar la etapa precontractual de los procesos que adelante la Subdirección de</p>	<p>Categoría I</p> <p>Nivel 6</p> <p>Título de Formación Bachiller</p> <p>18 meses de experiencia</p>	1

Información Pública Clasificada


 Icfes	SOLICITUD CERTIFICADO DE NO DISPONIBILIDAD DE PERSONAL		Código: GAB -FT057
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO		Versión: 002
Clasificación de la información	<input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICA	<input type="checkbox"/> CLASIFICADA	<input type="checkbox"/> RESERVADA

	<p>Información y sus subdirecciones.</p> <p>5. Apoyar en el seguimiento administrativo y operativo de las actividades asignadas por la Subdirección de Información a los distintos procesos, y demás actividades que se requieran.</p> <p>6. Participar en las actividades relacionadas con el mejoramiento continuo de los sistemas de gestión del Instituto y de los procedimientos de Gestión de Subdirección de Información que le sean asignados</p>		
--	---	--	--

Justificación: : *En la actualidad los componentes de tecnología de la información están sufriendo un proceso de modernización tecnológica, donde se están incorporando y fortaleciendo funcionalidades a fin de contar con herramientas completas, por ello, para la vigencia 2026, se requieren ejecutar actividades de identificación y definición de requerimientos funcionales y no funcionales para las soluciones de tecnología al interior de las dependencias, así como realizar el seguimiento y monitoreo de la verificación de actividades ejecutadas por los proveedores de los servicios tecnológicos asociados a los proyectos estratégicos de cadena de valor y a los proyectos operativos de inversión, con el fin de contar con la validación de las especificaciones desarrolladas desde el componente técnico de los entregables como de los nuevos productos que se requieran desarrollar, documentando los guías y manuales que permitan el cumplimiento de los criterios de seguridad aplicables en cada uno de los proyectos de acuerdo con los tiempos consignados en los respectivos cronogramas de actividades que se definan en la etapa de planeación, con el objetivo de promover, dinamizar y robustecer los sistemas de información con los diferentes instrumentos de desarrollo que ayuden al diseño del entorno Web, las interfaces de usuario para aplicaciones web y móviles, mejora y optimización de cara a la interacción con los usuarios finales o ciudadanos.*

En consideración a ello, la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones considera oportuna la contratación de los servicios de dos profesionales que coadyuven y asesoren técnicamente en la realización de mesas de trabajo, revisión de información y reuniones con los líderes de los procesos que son intervenidos por los diferentes proyectos estratégicos de inversión con componentes tecnológicos del Icfes, los cuales son transversales a todos los sistemas de información que operan al interior del Instituto.

Información Pública Clasificada

 Icfes	SOLICITUD CERTIFICADO DE NO DISPONIBILIDAD DE PERSONAL		Código: GAB -FT057
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO		Versión: 002
Clasificación de la información	<input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICA	<input type="checkbox"/> CLASIFICADA	<input type="checkbox"/> RESERVADA

Por todo lo anterior se solicita la expedición de la certificación de no disponibilidad de personal debido a que:

- No existe personal en planta suficiente para llevar a cabo las actividades.
- El Manual de las Funciones y Competencias del Instituto no existe un perfil funcional para llevar a cabo el objeto y obligaciones contractuales.
- Las actividades contractuales no pueden ser realizadas por personal de planta debido al grado de especialización que requiere su ejecución.

Cordialmente,



Diego Mauricio Salas Ramirez
Subdirector de Informacion